

פרוטוקול 28/26

מישיבת ועדת הכספים, שהתקיימה בתאריך 27.4.26

השתתפו ה"ה: א' זמיר – מ"מ יו"ר, ג' שרעבי,
ח' גורן, א' זבולון, צ' ברנד,
ד' דיסטניק, א' פרוז.

נעדרו ה"ה: ר' חולדאי, א' בדראן, ג' דניאל אבנר,
ש' קשת.

נכחו ה"ה: מ' לייבה, מ' גילצר, ע' צברי,
ע' סלמן, א' לוי, ר' פרבר, א' שבתאי,
א' בנימיני, ר' דורי, ש' זינגר, נ' כהן,
ג' לניאדו, נ' ירון, ר' פלאי, ח' פריד,
ע' פרידלר, א' קלר, ע' קרת,
ש' שביט, א' שוע.

מזכיר: ענבל גולן

נושאים שנדונו

- | | |
|--|-------|
| היתר לעובדי עירייה לעסוק בעבודה נוספת מחוץ לעירייה, עמ' 1. | (470) |
| אישור למתן הרשאה להפעלת חנות בחזית אצטדיון בלומפילד, עמ' 2. | (471) |
| פרסום מכרזים והתקשרות עם זוכים במכרזים של חברת אתרים בע"מ במקרקעין המנוהלים ע"י החברה, עמ' 3. | (472) |
| דין וחשבון מערך סל"ע לשנת 2025, עמ' 4. | (473) |
| הסדר לשיווק משותף של עיריית תל אביב-יפו ורשות מקרקעי ישראל בתכנית מס' תא/2725 "מכבי יפו" שינוי עקרונות בתוכנית למגרשים 114,115, עמ' 5. | (474) |
| שינוי תארי משרות בעקבות ועדת שדרוגים, עמ' 6. | (475) |
| עדכון דברי הסבר וגורם מבצע בתב"ר, עמ' 10. | (476) |
| שינוי מקורות מימון בתב"ר, עמ' 11. | (477) |
| עדכון מסגרות סעיפי תמיכות לשנת 2026, עמ' 12. | (478) |
| סגירת והקטנת תב"ר, עמ' 13. | (479) |



דיווח על קבלת תרומות, עמ' 14.	(480)
שינוי דברי הסבר בתקציב הרגיל לשנת 2026, עמ' 16.	(481)
העברות ותוספות בתקציב הרגיל, עמ' 17.	(482)
פרוטוקול וועדת הנחות, עמ' 19.	(483)
מחיקת חובות, עמ' 20.	(484)
צרור תעריפים אפריל 2026, עמ' 20.	(485)
רשימה מס' 14 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2025, עמ' 20.	(486)
רשימה מס' 4 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2026, עמ' 21.	(487)
רשימה מס' 104 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2026, עמ' 21.	(488)
רשימה מס' 4 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2026, עמ' 21.	(489)
רשימה מס' 5 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2026, עמ' 21.	(490)



470) היתר לעובדי עירייה לעסוק בעבודה נוספת מחוץ לעירייה

הוחלט להמליץ בפני מועצת העירייה להתיר לעובדי העירייה הר"מ לעסוק בעבודה נוספת מחוץ לעירייה.

העבודה הינה מחוץ לשעות העבודה של העובדים בעירייה.

שם העובד	היחידה בעירייה	אחוז איוש משרה בעירייה	מקום העבודה הנוסף	השכר החודשי בש"ח	התקופה בחודשים
ניבה לב-אל	שירותים חברתיים	100	טיפול והנחיית קבוצות עצמאית	3,000	36
מירב שמיר דרדיקמן	שירותים חברתיים	75	טיפול במשברי חיים עצמאית	5,000	36
יעל כהן	כספים	100	הפעלת ימי הולדת עצמאית	3,600	12
לורי לוי	כספים	100	שליחה וולט	3,000	36
אורי שמיח	תפעול	100	מורה דרך עצמאי	עד 5,000	36
ארז סולומון	תפעול	100	מרצה ויועץ איכות סביבה עצמאי	3,000	36
דור בטיטו	תפעול	100	התקנת מזגנים עצמאי	8,000	36



471) אישור למתן הרשאה להפעלת חנות בחזית אצטדיון בלומפילד

בהתאם לנוהל אסדרת חברה עירונית שפורסם ע"י משרד הפנים נדרשת החברה עפ"י סעיף 9.2.7 לנוהל לאישור מועצת העירייה בגין התקשרות ו/או יציאה למכרז במקרקעין לתקופה העולה על 5 שנים.

לאור האמור חברת היכלי הספורט תל אביב-יפו מבקשת את אישור הוועדה להשכרת נכס באצטדיון בלומפילד לאתלטיקליניק בע"מ לתקופה מקסימלית של 10 שנים. החברה עוסקת במתן שירותים בתחומי הרפואה האורטופדית, פיזיותרפיה ושיקום ספורטאים ושיפור ביצועים אתלטיים ולרבות הפעלת חדר כושר.

הנכס	מיקום	שטח מקורה (במ"ר)	שטח גלריה (במ"ר)	שטח חוץ (במ"ר)	סטטוס נכס	תקופת ההתקשרות בשנים
מתן זכות הרשאה להפעלת חנות בחזית אצטדיון בלומפילד בצמוד לשער 5 בשטח של כ- 310 מ"ר ברוטו	אצטדיון בלומפילד חנות בחזית האצטדיון	310 מ"ר	ללא גלריה	ללא שטח חוץ	פנוי	תקופת הרשאה ראשונה מקסימלית של 5 שנים + תקופת אופציה מקסימלית של 5 שנים נוספות, בהתאם לתנאי ההסכם. על פי הוראות ההסכם במידה והסכם הניהול וההפעלה של האצטדיון שנחתם בין החברה ובין עיריית תל-אביב- יפו המסתיים בחודש יוני 2029 לא יוארך ו/או יחודש או שההסכם כאמור יסתיים טרם המועד שנקבע, מכל סיבה שהיא, כי אז תיכנס העירייה בנעלי החברה לעניין ההסכם שייחתם בין החברה לבין בעל ההרשאה עד לתום תקופת ההרשאה או כל אחת מתקופות האופציה, לפי העניין ותקופת ההתקשרות כאמור לעיל לא תקוצר בשל כך

מחליטים:

1. לאשר לחברת היכלי הספורט תל אביב-יפו ליתן זכות הרשאה בנכס כמפורט לעיל.

472) פרסום מכרזים והתקשרות עם זוכים במכרזים של חברת אתרים בע"מ במקרקעין המנוהלים ע"י החברה

בהתאם לנוהל אסדרת חברה עירונית שפורסם ע"י משרד הפנים נדרשת החברה עפ"י סעיף 9.2.7 לנוהל, לאישור מועצת העירייה בגין התקשרות ו/או יציאה למכרז במקרקעין לתקופה העולה על 5 שנים. בהתאם להוראות נוהל בעניין "מקרקעין – החברה לא תהא רשאית למכור זכויות במקרקעין, להחליפם, למשכנם, או להשכיר אותם לתקופה העולה על 5 שנים, אלא על פי החלטת מועצת הרשות המקומית ברוב חברה ובאישור שר הפנים או מי שהוסמך לכך מטעמו".

לאור האמור מוצע לאשר פרסום מכרזים והתקשרות עם זוכים במכרזים כמפורט להלן:

אישור פרסום מכרזים:

הנכס	מיקום	שטח מקורה (במ"ר)	שטח גלריה (במ"ר)	שטח חוץ (במ"ר)	סטטוס נכס	תקופת ההתקשרות בשנים
מבנה 37 יחידה 1	יריד המזרח	180		85	מאוכלס עד 30.6.26	5+5
מבנה 19 יחידות 12-15	נמל תל אביב	202	75	185	פנוי	5+5

אישור התקשרות עם זוכים:

הנכס	מיקום	מקומות חניה	התקשרות עם הזוכה	תקופת ההתקשרות בשנים	מטרת השימוש
חניון עליון ככר אתרים	הירקון 133	60	אי פי איי חניה ובקרה בע"מ	5+5	חניון

על פי בדיקה שנעשתה עם חברת אתרים, באפשרות החברה לסיים את ההתקשרות עם המפעיל ככל שהעירייה תידרש לשטח החניון בתקופת ההתקשרות.

הוחלט לאשר לחברת אתרים פרסום מכרזים והתקשרות עם זוכים במכרזים, כמפורט לעיל.



473) דין וחשבון מערך סל"ע לשנת 2025

על פי סעיף 251 ד' לפקודת העיריות, באחריות הגזבר להציג מדי שנה דוח כספי למועצה של מערך סל"ע הכולל דין וחשבון על התקבולים וההוצאות.

לאור האמור לעיל, להלן דין וחשבון על התקבולים וההוצאות של מערך סל"ע לשנת 2025.

הדוח מתבסס על נתונים כספיים לא מבוקרים. ככל ויהיה שינוי בדוח המבוקר, העדכון יובא לאישור מחדש של הועדה (*):

מערך סל"ע - דין וחשבון על התקבולים וההוצאות לשנת 2025 (ש"ח)		
הוצאות ת"ר		
שכר	59,568,100	
פעולות	11,706,677	ביאור
סה"כ הוצאות ת"ר	71,274,777	
הוצאות תב"ר		
מצלמות	1,725,000	
הכשרת מבנים והצטיידות	874,508	
רכישת קטנועים	1,061,000	
סה"כ הוצאות תב"ר	3,660,508	
סה"כ הוצאות מערך סל"ע	74,935,285	
סה"כ הכנסות מערך סל"ע	79,016,825	

ביאור - פעולות	
אחזקת רכבים	3,988,915
הדרכה, הכשרה וציוד נלווה - עובדים	3,617,266
תקשורת, מחשוב וסלולר	929,617
אחזקת מבנה	1,249,013
הוצאות גבייה	700,162
ציוד תפעולי	881,703
יתר ההוצאות לפעילות	340,000
סה"כ	11,706,677

(*) הנתונים בדוח הינם ללא עלויות מצטברות בסך של כ- 21 מ' ש"ח אשר הושקעו בהתאמת מבני מערך סל"ע, ללא עלויות שוטפות של 10 משרות במימון עירוני בהיקף של כ- 2.1 מלש"ח וללא עלויות בסך של כ- 0.15 מיליון ש"ח לרכישת מע' קשר.

לבקשת סגן רה"ע חיים גורן הגזבר עדכן כי בהתאם להנחיות, תקציב אגף סל"ע מתנהל כ"משק סגור". העודף התקציבי נובע בעיקרו מתת איוש בכח אדם בשל הקושי בגיוס משרות. העודף עובר לקרן תקציבית וישמש בעתיד לפעילות אגף סל"ע בלבד.



474) הסדר לשיווק משותף של עיריית תל אביב-יפו ורשות מקרקעי ישראל בתכנית מס' תא/2725 "מכבי יפו" שינוי עקרונות בתוכנית למגרשים 114,115

ביום 06.8.2018 אישרה מועצת העירייה בישיבתה מס' 70 החלטה מס' 567 שיווק משותף של עיריית תל אביב-יפו ורשות מקרקעי ישראל (להלן: "העירייה", "הרשות"/"רמ"י") את מגרשים 101,102,103,104,105,106,107,108,109,110,111,112,113,116,117 בתוכנית תא/2725 הידועה כתוכנית "מכבי יפו" (להלן: "התוכנית") שמטרתה שיקום מתחם קרקע בדרום העיר תל אביב, בצפון מזרח יפו עליה ניתן לבנות 1,459 יח"ד (החלטה זה הייתה עדכון להחלטת המועצה בישיבתה מס' 62 מיום 25.12.2017 אשר אישרה את הסדר השיווק המשותף של התוכנית ע"י העירייה והרשות ואת עקרונות ההסדר)

מקרקעי הרשות מהווים 64.40% מכלל הזכויות בתב"ע ומקרקעי העירייה מהווים 35.6% מכלל הזכויות הקבועות בתב"ע.

ביום 15.3.2021 אישרה מועצת העירייה בישיבתה ה-38 עדכון החלטה בנוגע להסדר השיווק המשותף והוספת מגרשים 114 ו-115 לרשימת המגרשים לשיווק וכן אישרה שינוי של הקצאת יחידות במכרז לבני מקום בשיעור של 30% בלבד מחלקי העירייה והמדינה יחדיו.

מגרש מס' 114 (116 יח"ד) ומגרש מס' 115 (64 יח"ד) שהינם בבעלות משותפת של המדינה ועיריית תל אביב (64.4% למדינה ו-35.6% לעיריית תל אביב) תוכננו לשיווק במתכונת השכרה בהתאם להחלטות הרשות והעירייה.

לאחר בחינה מחודשת של האפשרויות הכלכליות ולאור השינויים שחלו בשיעור הריבית והתמורות הנמוכות המתקבלות במכרזי ההשכרה בתקופה האחרונה ונכח העובדה כי מדובר בשיווק קרקע אשר כרוך בהשלמת פינויים של 6 דיירים מוגנים ובשל חוסר וודאות הנלווה לכך, מתוך חשש לכישלון המכרזים מציעים ומתוך כוונה שלא לאבד מערכו של המגרש יתר על המידה – מבקשת רמ"י לשווק את המגרשים הנ"ל במתכונת של שוק חופשי, במכרז פומבי לכל המרבה במחיר בהתאם לעקרונות שלהלן.

עיקרי מודל שיווק המגרשים במכרז לשוק החופשי:

1. שיווק המגרשים ייעשה במכרז בשוק החופשי לכל המרבה במחיר ולא במתכונת דיור להשכרה. החלטה קודמת של המועצה מיום 6.8.2018 בנוגע להשכרה בשיתוף עם חברת דירה להשכיר מבטלת.
- 20% מכלל הדירות ימכרו לבני מקום כהגדרתם בתקנות רמ"י.
- חוברת המכרז תהיה משותפת ותפורסם לאחר קבלת אישור העירייה לעקרונות המנויים בה.
2. העירייה תוכל למנות משקיף מטעמה לוועדת המכרזים שתחליט על הזוכה במכרז.
3. הזוכה הזוכה במכרז ישלם לכל צד בנפרד, את התמורה בגין הקרקע, לפי חלקו היחסי. הפיקדון שיפקיד הזוכה יחולט מחלקה של רשות מקרקעי ישראל בלבד. מועדי התשלום יקבעו בהתאם להחלטות מועצת מקרקעי ישראל / הנהלת רשות מקרקעי ישראל שתהיינה בתוקף במועד השיווק. (כיום תוך 90 יום ממועד הזכייה ללא ריבית והצמדה).
4. הזוכה במכרז יחתום על חוזה חכירה אחד עם רשות מקרקעי ישראל והעירייה במתכונת חוזה החכירה הנהוג ברמ"י.
5. רשות מקרקעי ישראל תפריש חלף היטל השבחה, בגין חלקה בלבד.
6. השומה תערך על ידי רשות מקרקעי ישראל ותהווה אינדיקציה למחיר המינימום במכרז ולפיקדון (10% משווי שומה), בהתאם להחלטות מועצת מקרקעי ישראל.
7. המכרז ישווק עם מחיר מינימום המהווה 80% מגובה השומה. (בכפוף לאישור הנהלת רמ"י)
8. המכרז יפורסם ככולל זכויות עתידיות.
- לאור האמור הוחלט לאשר שינוי מתכונת שיווק המגרשים 114 ו-115 בתוכנית לשיווק במתכונת של שוק חופשי לכל המרבה במחיר ובהתאם לעקרונות הנ"ל.

ביתר תנאי השיווק ועקרונות השיווק שאושרו במועצה לא יחול כל שינוי.

475) שינוי תארי משרות בעקבות ועדת שדרוגים



**פרוטוקול מס' (כ"ב) 28/26 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך י' אייר תשפ"ו, 27.4.26**

במסגרת סיכום ועדת שדרוגים 2026 מיום 29.3.2026, אושרו 96 בקשות לשדרוג תקינותי (95.5 משרות). תקצוב השדרוגים נכלל במסגרת התקציב הרגיל לשנת 2026.

במסגרת השדרוגים שונה תואר המשרה ל- 83.5 משרות. בשלב זה מובאים לאישור שינוי תואר משרה ל-70.5 משרות. מועד התחולה הינו 1.4.2026.

חברי ועדת הכספים מתבקשים לאשר את שינוי תארי המשרות, כמפורט להלן:

מס"ד	חטיבה/מינהל/עצמאיות	יחידה	פרק	תואר משרה קיים	תואר משרה מוצע	אחוז משרה לשינוי
1	הרשות לתחבורה תנועה וחנייה	רשות לתנועה, תחבורה וחנייה	772100	מנהל פרויקטים בכיר	מנהל תחום בכיר לפרויקטים	1
2	חטיבת התכנון	סמנכ"ל תכנון	613120	מזכיר	עוזר מינהלי	1
3	חטיבת התכנון	סמנכ"ל תכנון	613120	מזכיר סמנכ"ל ומתאם תחום	מתאם תחום וניהול ידע בכיר	1
4	חטיבת התכנון	סמנכ"ל תכנון	613120	עוזר ומנהל לשכה בכיר	עוזר בכיר לסמנכ"ל ומתאם פעולות החטיבה	1
5	חטיבת התכנון	מרכז מידע וידע ישומי עירוני	613190	עורך ומיישם תוכן דיגיטל	עורך ומיישם תוכן בכיר דיגיטל	1
6	חטיבת התכנון	אגף ארגון ותקינה	616300	מנהל פרויקטים בכיר	רכז או"ש ותקינה	1
7	חטיבת התכנון	אגף ארגון ותקינה	616300	מנהל פרויקטים בכיר	רכז או"ש ותקינה	1
8	חטיבת התכנון	אגף ארגון ותקינה	616600	מנהל פרויקטים בכיר לעיצוב מוצר	רכז לעיצוב מוצר	1
9	חטיבת התכנון	אגף ארגון ותקינה	616600	מנהל פרויקטים בכיר לדיוור וטפסים	רכז לדיוור וטפסים	1
10	חטיבת התכנון	מרכז למחקר כלכלי וחברתי	618200	מנהל צוות סוקרים	מנהל צוות בכיר סוקרים	1
11	חטיבת התפעול	משנה למנכ"ל ומנהל חטיבת התפעול	613140	רכז ארגון בקרה וידע חטיבתי	מתאם תחום וניהול ידע בכיר	1
12	חטיבת התפעול	תברואה וניהול פסולת	711300	מנהל תחום תכנון פינוי אשפה	רכז פרויקטים להסברה	1
13	חטיבת התפעול	תברואה וניהול פסולת	712130	מזכיר	מתאמת מידע ובקרה	1
14	חטיבת התפעול	אגף סל"ע	727100	מנהל משמרת	מנהל משמרת וראש צוות בכיר	3
15	חטיבת התפעול	אגף סל"ע	727200	סייר רכוב	מנהל משמרת וראש צוות בכיר	1
16	חטיבת התפעול	פיקוח עירוני	781100	אחראי הדרכות וניהול ידע	ממונה ניהול ידע והדרכה	1



**פרוטוקול מס' (כ"ב) 28/26 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך י' אייר תשפ"ו, 27.4.26**

מס"ד	חטיבה/מינהל/עצמאיות	יחידה	פרק	תואר משרה קיים	תואר משרה מוצע	אחוז משרה לשינוי
17	חטיבת התפעול	פיקוח עירוני	781100	מזכירת מנהל אגף	מרכזת מזכירות	1
18	חטיבת התפעול	פיקוח עירוני	781100	מנהל פרויקטים רוחביים בכיר	רכז פרויקטים	1
19	חטיבת התפעול	פיקוח עירוני	781210	מרכז מידע לפיקוח	מנהל פרויקטים	1
20	חטיבת התפעול	פיקוח עירוני	781210	מרכז פניות הציבור	נציגת פניות ציבור	1
21	חטיבת התפעול	יחידת הרכב העירונית	986100	מרכזת מזכירות	מרכז מזכירות ופנ"צ	1
22	חטיבת משאבי אנוש ומינהל	אגף משאבי אנוש	615200	מרכז בקרת פרט	מרכז בקרת פרט בכיר	1
23	חטיבת משאבי אנוש ומינהל	אגף בתי העירייה	982120	מפקח ניקיון	מפקח עבודה שירות ניקיון	1
24	חטיבת משאבי אנוש ומינהל	אגף בתי העירייה	982120	נציג שירות דואר	נציג שירות דואר בכיר	1
25	חטיבת משאבי אנוש ומינהל	אגף רכש ולוגיסטיקה	984400	בקר רכש	מנהל בקרת איכות רכש	1
26	חטיבת משאבי אנוש ומינהל	אגף רכש ולוגיסטיקה	984510	מרכז מצאי עירוני	מרכז מצאי עירוני בכיר	1
27	מינהל החינוך	מטה מינהל החינוך	811120	מתאם גיוס וקליטה	מרכז גיוס	1
28	מינהל החינוך	מטה מינהל החינוך	811250	גנן וטרקטוריסט	עובד חווה וטרקטוריסט	1
29	מינהל החינוך	מטה מינהל החינוך	811250	מנהל תחזוקה	מנהל אחזקה חווה חקלאית	1
30	כספים	אגף גביית ארנונה ומים	623330	נציג גבייה בכיר	אחראי ארכיון וסריקת מסמכים	1
31	כספים	אגף גביית ארנונה ומים	623360	אחראי רישום ידועים בציבור	מנהל רישום ידועים בציבור	1
32	כספים	אגף גביית ארנונה ומים	623360	נציג שירות בכיר	אחראי שירות	4
33	כספים	אגף גביית אגרות ודמי שירותים	623410	מזכירת מנהל אגף	מרכזת מזכירות	1
34	כספים	אגף הכנסות מבנייה	623540	רכז שומה והשבחה	מנהל תחום בכיר רישוי	1
35	כספים	אגף חיובי ארנונה	623610	אחראי תיקיון ואחזור מסמכים	ממונה ארכיון וסריקת מסמכים	1
36	כספים	אגף חיובי ארנונה	623680	מנהל צוות חוקרי חוץ	רכז חוקרי חוץ	1
37	כספים	אגף חניה	623710	מזכירת מנהלת אגף	מרכזת מזכירות	1



פרוטוקול מס' (כ"ב) 28/26 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך י' אייר תשפ"ו, 27.4.26

מס"ד	חטיבה/מינהל/עצמאיות	יחידה	פרק	תואר משרה קיים	תואר משרה מוצע	אחוז משרה לשינוי
38	כספים	אגף חניה	623710	מרכזות מזכירות	עוזר לנושאים מינהליים	1
39	כספים	אגף חניה	623710	עוזר לנושאים מנהליים	אחראי תאום ובקרה	1
40	כספים	אגף חניה	623740	מנהל יחידת ניהול מאגר חייבים	מנהל יחידה בכיר לניהול מאגר החייבים	1
41	כספים	אגף חניה	623740	מנהל צוות הסבות	מנהל תחום הסבות	1
42	כספים	אגף החשבות	624200	חשבונאי בכיר	מנהל תחום חשבונאות	1
43	כספים	אגף החשבות	624900	מזכיר	עוזר למרכז ועדה	1
44	מינהל בינוי ותשתית	הנהלת מינהל בינוי ותשתית	741110	עוזר לתאום ובקרת פרויקטים	מנהל פרויקטים בכיר	1
45	מינהל בינוי ותשתית	הנהלת מינהל בינוי ותשתית	741120	מחסנאי	מנהל מחסנים	1
46	מינהל בינוי ותשתית	הנהלת מינהל בינוי ותשתית	741120	מתאם תעבורה ותורניות במינהל	רכז כלי רכב ותורניות	1
47	מינהל בינוי ותשתית	הנהלת מינהל בינוי ותשתית	741120	רכז מחסנים וציוד	עוזר ממנהל משק ולוגיסטיקה	1
48	מינהל בינוי ותשתית	הנהלת מינהל בינוי ותשתית	741130	עוזר לנושאים מינהליים	עוזר תיאום ובקרה	1
49	מינהל בינוי ותשתית	תנועה	744110	מרכז מידע בכיר תמרורים, רמזורים וציוד קצה	ממונה למידע תמרורים, רמזורים וציוד קצה	1
50	מינהל בינוי ותשתית	תנועה	744400	מזכיר מחלקה ופנ"צ	מתאם מידע ושירות	1
51	מינהל בינוי ותשתית	תנועה	744400	מזכירת מחלקה ופניות ציבור	מתאם מידע ושירות	1
52	מינהל בינוי ותשתית	תנועה	744600	מזכיר ופניות ציבור	מתאם מידע ושירות	1
53	מינהל בינוי ותשתית	מבני ציבור	747150	מזכיר מחלקה	מתאם מידע ושירות	1
54	מינהל הנדסה	מנהלה, כח אדם ומשק	731200	מרכז פניות מינהל הנדסה ומזכירות	עוזר לנושאים מינהליים	1
55	מינהל הנדסה	מחלקת שיפוצי חזיתות	731700	מ.מידע לשיפוצי חזיתות ומזכירות	מרכז מידע לשיפוצי חזיתות	1
56	מינהל הנדסה	אגף רישוי עסקים	736100	מנהל פרויקטים בכיר	מנהל פרויקט מידע עסקי	1
57	מינהל הנדסה	אגף רישוי עסקים	736100	עוזר תיאום ומעקב	מרכז מידע בכיר רישוי עסקים	1
58	מינהל הנדסה	אגף רישוי עסקים	736200	מרכז מידע רישוי עסקים	מרכז מידע בכיר רישוי עסקים	1



מס"ד	חטיבה/מינהל /עצמאיות	יחידה	פרק	תואר משרה קיים	תואר משרה מוצע	אחוז משרה לשינוי
59	מינהל הנדסה	אגף רישוי עסקים	736300	מבקר ומפקח רישוי עסקים	מבקר ומפקח בכיר רישוי עסקים	1
60	מינהל הנדסה	אגף רישוי עסקים	736400	בוחן תוכניות בכיר לרישוי עסקים	רכז רישוי הנדסי לעסקים	1
61	מינהל השירותים החברתיים	הנהלה ושירותים מינהליים	831100	מזכיר ומתאם הדרכה	מתאם משאבי אנוש	0.5
62	מינהל קהילה, תרבות וספורט	מנהל קהילה תרבות וספורט	821210	מזכיר בכיר	עוזרת לנושאים מנהליים	1
63	מינהל קהילה, תרבות וספורט	אגף תרבות	822550	עובד אחזקה	אחראי אחזקה מתחמי	1
64	מינהל תקשורת - דובר העירייה	תקשורת ושיווק	614100	עוזר ומנהל לשכה	עוזר ומנהל לשכה בכיר	1
65	יחידות עצמאיות	אגף נכסי העירייה	931130	מנהל עסקה	רכז שטחי ציבור	1
66	יחידות עצמאיות	שרות משפטי	617120	אח' ספריה ורכז מידע משפטי מקוון	רכז הדרכה וניהול ידע	1

הוחלט לאשר שינוי תארי משרות כמפורט לעיל.

1. ועדת כספים מיום 22.12.2025 אישרה תב"ר בסך 2 מלש"ח בסעיף 2-652-099111-02 – "תיאטרון הבימה – הרחבת אולם מסקין" לטובת תכנון וקידום פרויקט הרחבת אולם מסקין להרחבת הפעילות האמנותית ושיפור הביצועים הכלכליים של התיאטרון. לטובת ביצוע הפרויקט מוצע לשלוב של חברת בניין הבימה, במסגרת התב"ר המאושר. תקורה 4%.
2. ועדת כספים מיום 22.12.2025 אישרה תב"ר בסך 1.05 מלש"ח בסעיף 1-109-099113-02 – "משכן לאומנויות הבמה-שיפוץ והצטיידות 2025-2026" לטובת עבודות ושיפוצים במבנה תיאטרון הבימה. לטובת ביצוע העבודות מוצע לשלוב של חברת בניין הבימה, במסגרת התב"ר המאושר. תקורה 4%.
3. ועדת כספים מיום 22.12.2025 אישרה תב"ר בסך 150 אלש"ח בסעיף 1-651-099111-02 – "תיאטרון הבימה- שיפוצים והצטיידות 2025-2026" לטובת לתכנון וקידום פרויקט איחוד אולמות הצעירים במבנה תיאטרון הבימה. לטובת ביצוע הפרויקט מוצע לשלוב של חברת בניין הבימה, במסגרת התב"ר המאושר. תקורה 4%.
4. ועדת כספים מיום 2.09.2025 אישרה תב"ר בסך 141 אלש"ח בסעיף 7-250-087110-02 – "שיפוצים והצטיידות- מחסן "האוצר"-הברזל 38 א" לטובת עבודות תשתית חשמל ומיזוג אוויר למחסן "האוצר", המשמש למחזור חומרי גלם עבור אומנים. לטובת ביצוע העבודות מוצע לשלוב של חברת מוסדות חינוך, במסגרת התב"ר המאושר. תקורה 4%.
5. ועדת כספים מיום 22.12.2025 אישרה תב"ר בסך 5 מלש"ח בסעיף 3-741-081210-02 – "בית ספר ממ"ד ארבל- טשרניחובסקי" לטובת תכנון והכשרת קומות נוספות במבנה לבי"ס יסודי ממ"ד. לטובת ביצוע העבודות מוצע לשלוב של חברת עזרה ובצרון, במסגרת התב"ר המאושר. תקורה 4%.
6. ועדת כספים מיום 22.12.2025 אישרה תב"ר בסך 6 מלש"ח בסעיף 4-606-071240-02 – "תחנות עבודה - תברואה 2026" לטובת שיפוצים והצטיידות בתחנות עבודה של אגף התברואה. לטובת ביצוע העבודות מוצע לשלוב של חברת חלמיש, במסגרת התב"ר המאושר. תקורה 4%.
7. ועדת כספים מיום 09.03.2026 אישרה תב"ר בסך 1 מלש"ח בסעיף 7-360-081222-02 – "שאגת הארי - שיפוץ מבנים ותשתיות – חינוך" לטובת טיפול בטיחותי ושיפוץ מבנים עירוניים ברחבי העיר שבאחריות מינהל החינוך אשר נפגעו במסגרת מבצע "שאגת הארי". לטובת ביצוע העבודות מוצע לשלוב של חברת עזרה ובצרון, במסגרת התב"ר המאושר. תקורה 4%.

הוחלט לאשר עדכון דברי הסבר בתקציב הבלתי רגיל, כמפורט לעיל.

1. וועדות כספים בשנים 2025-2026 אישרו תב"ר כולל בסך 1.8 מלש"ח לטובת עבודות הנגשה פרטנית במוסדות חינוך ברחבי העיר - 02-081110-301-4. לאור קבלת השתתפות משרד החינוך, מוצע לאשר את העדכון הבא:

מקור מימון	סכום קיים	סכום מוצע
קרן היטל השבחה	0.5	0
משרד החינוך	1.3	1.8
סה"כ	1.8	1.8

2. וועדות כספים בשנים 2020-2026 אישרו תב"ר כולל בסך 128.3 מלש"ח לטובת הקמה של גשר מעל נתיבי איילון, כהמשך לרחוב עמק ברכה בשכונת נחלת יצחק - 02-099120-182-3. לטובת טיוב מקורות המימון, מוצע לאשר את העדכון הבא:

מקור מימון	סכום קיים	סכום מוצע
קרנות הסכמי פיתוח	13.087	13.087
קרן כביש מדרכה	48.396	48.396
קרן היטל השבחה	30.065	29.615
קרן קירוי איילון	36.750	37.200
סה"כ	128.3	128.3

3. ועדת כספים מיום 16.12.2024 אישרה תב"ר בסך 10 מלש"ח לטובת נטיעות עצים ברחבי העיר – 02-074620-705-5. לאור זכייה של העירייה בקול קורא של רכבת ישראל למימון נטיעת עצים לתועלת הציבור במרחב הציבורי ובשטחים פתוחים, מוצע לאשר את העדכון הבא:

מקור מימון	סכום קיים	סכום מוצע
קרן פיצוי נופי	5	5
קרן תל אביב (תרומה)	1.8	1.8
קרן היטל השבחה	3.2	0.2
רכבת ישראל (קול קורא)	0	3
סה"כ	10	10

4. וועדות כספים בשנים 2025-2026 אישרו תב"ר כולל בסך 9.2 מלש"ח לטובת תכנון וקידום שיפוץ קמפוס בינ"ה ברח' צבי הרמן סגל 7 - 02-099112-123-4, במימון עמותת בינ"ה בסך 1.5 מלש"ח. לאור שינוי במתכונת ההשתתפות המתוכננת להתקבל מהעמותה הוחלט שההשתתפות תירשם בתקציב הרגיל, ועל כן מוצע לאשר את העדכון הבא:

מקור מימון	סכום קיים	סכום מוצע
עמותת בינ"ה	1.5	0
קרן היטל השבחה	7.7	9.2
סה"כ	9.2	9.2

הוחלט לאשר שינוי מקורות מימון בתב"ר, כמפורט לעיל.

478 עדכון מסגרות סעיפי תמיכות לשנת 2026

להלן עדכון מסגרות התמיכות. חלוקת התמיכות בהתאם לאישור וועדת תמיכות על פי התבחינים שמאושרים במועצת העיר:

מס' סעיף תקציבי	שם סעיף	מסגרת תקציב טרום וועדה 2026 (אש"ח)	סך השינוי באש"ח	מסגרת תקציב מעודכנת 2026 (אלפי ש"ח)
01.76150.814	תמיכות דת במניינים שיוויניים	0	+144	144
01.82510.811	תמיכות תיאטרון	15,231	+400	15,631
01.82990.815	תמיכות חד פעמיות - ספורט	705	+200	905

הוחלט לאשר:

עדכון מסגרת התמיכות כמפורט לעיל.
שינויי המסגרות יכללו בתקציב המעודכן.

479 סגירת והקטנת תב"ר



חברי ועדת הכספים מתבקשים לאשר סגירת והקטנת תב"רים, בהתאם לפירוט הבא (המהלך נגזר מהוראות משרד הפנים לניהול תקציבי הפיתוח):

סגירת תב"רים:

סעיף	נושא	סך תקציב נצבר (כולל הפחתות)	יתרת תקציב למחיקה	סיבת סגירה
02-081210-727-5	הכשרת מבנה טשרנחובסקי לגני"ל	11,650,000	10,072,413	הפרויקט בוטל. במבנה הוקם בית ספר (בוצע מסעיף אחר)
02-084712-110-1	מעונות יום - 2013	8,371,000	8,122,984	סעיף ישן. בוצע מסעיפים אחרים
02-082917-005-1	בריכת גורדון-קידוחים ושיקום בארות	16,000,000	5,434,468	הסתיים
02-084712-840-1	מעון יום בוקשפן	13,370,000	4,162,821	הסתיים
02-084712-100-8	מעונות יום - 2011	31,060,000	1,780,919	הסתיים
02-081129-937-3	בי"ס אמרי דוד -אולם ספורט	1,000,000	695,519	הפרויקט הועבר לביצוע מינהל קהילה ומתוקצב בסעיפי המינהל
02-084730-730-7	מועדוניות קדימה-שיפוץ	1,050,000	550,350	הסתיים
02-099120-176-5	נתיבי איילון-נתיב נוסף קק"ל-גלילות	3,900,000	499,096	הסתיים
02-084723-520-6	יח' דרי רחוב-נווה שאנן	300,000	300,000	הנכס לא התאים ונמצא מקום חלופי
02-099120-171-9	נתיבי איילון-רמפה מרכז הירידים	3,800,000	288,658	הסתיים
02-082821-700-1	שיפוצים בית צ'רנר	393,000	62,451	הסתיים
02-079112-416-7	שיפוץ מבנה רח' הפעמונית (התחדשות עירונית ביפו)	350,000	22,111	הסתיים
02-084745-500-2	קרן ת"א-מרכז יום לתשושי נפש (פינשטיין)	7,140,000	13,437	הסתיים
02-082817-200-5	מרכז קהילתי רק"ע יפו ד'	16,683,734	6,161	הסתיים

סה"כ: כ- 32 מלש"ח

* עודף שאינו מקרנות יצטבר בקרן לעבודות פיתוח בעתיד – תב"רים שנסגרו.
** בחלק מהסעיפים היתרה לסגירה הינה בשילוב במימון מקורות חוץ עירוניים, שלא התקבלו.

הוחלט לאשר סגירת והקטנת תב"רים, כמפורט לעיל.

480 דיווח על קבלת תרומות



להלן דיווח על תרומות שהומלצו לאישור ע"י ועדת התרומות של מינהל השירותים החברתיים, ואושר ע"י ראש העירייה:

שנת 2025

עמותת אלון ואלה - שוברים לרכישת נעליים ברשת אליפלט בשווי כספי -2500 ₪, התרומה הועברה לאגף רווחה מרכז-צפון.

דור מורגן - כרטיס מזון בשווי 350 ₪, התרומה הועברה לאגף רווחה מזרח.
קורנית דיגיתל - ביגוד מיד שנייה- בשווי כספי מוערך - 300 ₪, נתנם למסיל"ה.
קלואי סנדלר -

חיתולים- בשווי כספי מוערך - 230 ₪, נתנם למסיל"ה.

צעצועים, שלוש עגלות, שלוש טיולונים, ביגוד, מיד שנייה- בשווי כספי מוערך - 3347.5 ₪, נתנם למסיל"ה.
נציבות הפליטים של האו"ם - ריהוט משרדי יד שנייה- בשווי כספי מוערך - 25,000 ₪, נתנם למסיל"ה- למרכז שורדי סחר ועבודות.

נגה זיון - שתי עגלות יד שנייה- בשווי כספי מוערך - 500 ₪, נתנם למסיל"ה.

ענת ליטבק - בגדים מיד שנייה - בשווי כספי מוערך- 300 ש"ח, נתנם למסיל"ה.

עמותת אהבה לנזקק - שמונה עשרה חבילות חיתולים - בשווי כספי מוערך - 540 ₪, נתנם למסיל"ה.

עמותת וואן דיי - מאה ערכות ציוד לביה"ס- בשווי כספי מוערך - 2500 ₪, נתנם לאגף רווחה מרכז צפון ולאגף רווחה מזרח.

הקרן לידידות - 3 תרומות - תרומות בשווי כסף:

178 כרטיסי מזון בסך 500 ש"ח כל אחד=88,825 ₪ נתנם למסיל"ה

150 כרטיסי הצטיידות לביה"ס מרשת קרביץ-45,000 ₪ נתנם למסיל"ה

400 כרטיסי מענקים למשפחות 800 ₪ כ"א- 320,000 ש"ח נתנם לתחום ילד נוער ומשפחה

חברת סייברזון - שמונה כורסאות ושלוש שולחנות - יד שנייה- בשווי כספי מוערך - 4400 ₪, נתנם למרכז קשר עירוני. אגף רווחה מרכז צפון.

חברת איטורו - ציוד לימודי לביה"ס- בשווי כספי מוערך - 1500 ₪, נתנם למסיל"ה.

קלואי סנדלר - ביגוד יד שנייה, אופני איזון יד שנייה וציוד לימודי לביה"ס- בשווי כספי מוערך - 800 ₪, נתנם למסיל"ה.

חברת אפונה - ציוד ג'ימבורי יד שנייה- בשווי כספי מוערך - 1000 ₪, נתנם למשחקה טיפולית במסיל"ה.

משפחת יעקב - שלושים חבילות מזון לפסח- בשווי כספי מוערך - 4500 ₪, נתנם לאגף רווחה דרום.

חברת אפונה - חומרי יצירה- בשווי כספי מוערך - 1000 ₪, נתנם למסיל"ה.

קלואי סנדלר - חיתולים ומזון תינוקות - בשווי כספי מוערך - 2000 ₪, נתנם למסיל"ה.

מאפיית לחמים דזינגוף 134 - תרומה קבועה של מאפים לאורך השנה- בשווי כספי מוערך- 38,400 ₪, נתנם למרש"ל- מרכז רב שירותים לכבדי ראייה ועיוורים.

עמותת רגעים של אושר - 40 משלוחי מנות לפורים- בשווי כספי מוערך- 800 ₪, נתנם למרש"ל- מרכז רב שירותים לכבדי ראייה ועיוורים.

הורי בית הספר תל נורדאו - 45 משלוחי מנות לפורים- בשווי כספי מוערך- 1800 ₪, נתנם למרש"ל- מרכז רב שירותים לכבדי ראייה ועיוורים.

הורי בית הספר גבריאלי - 50 משלוחי מנות לפורים- בשווי כספי מוערך- 1500 ₪, נתנם למרש"ל- מרכז רב שירותים לכבדי ראייה ועיוורים.

גן-החברים של מיקי - 15 משלוחי מנות לפורים- בשווי כספי מוערך- 750 ₪, נתנם למרש"ל- מרכז רב שירותים לכבדי ראייה ועיוורים.

ועד אגודה מעוז אביב - כיבוד למפגשי פינה חמה מעוז אביב- בשווי כספי מוערך- 3800 ₪, נתנם לאגף רווחה מרכז-צפון.

פייגי גודמן-חב"ד - משלוחי מנות לפורים ומצות שמורות לפסח- בשווי כספי מוערך- 1350 ₪, נתנם לאגף רווחה מרכז-צפון.

אפרת מצאפי - 2 כרטיסי מזון - בשווי כספי מוערך- 800 ₪, נתנם לאגף רווחה מרכז-צפון.

תרומות קרן הידידות:

בחודש מרץ 2025 – תרומה לתחום ילד נוער ומשפחה בשוה כסף בסך כולל של 844,400 ₪. (768 כרטיסי שי שווי 800 ₪ כל אחד ו-575 כרטיסי שי בשווי 400 ₪ כל אחד).

בחודש יוני 2025 – תרומה לתושבי תל-אביב יפו שנפגעו באירועי מלחמת "עם כלביא" בשוה כסף בסך כולל של 200,000 ₪ (250 כרטיסי שי בסך 800 ₪ כל אחד).

בחודש יוני 2025 – תרומה מקרן משותפת של: אש"ל חב"ד, הקרן לידידות וקרן הצינור, קרן משותפת הפועלת באירועי חרום לסיוע לנפגעים. הקרן העבירה לידי המינהל לשירותים חברתיים תרומה בשוה כסף כולל של 819,000 ₪ של כרטיסי שי (273 כרטיסי שי בשווי 3,000 ₪ כל אחד). התרומה נועדה לסיוע למשפחות שפוגו מביתם בעקבות אירועי מלחמת "עם כלביא" והוגדרו ע"י מס רכוש כפינוי לטווח ארוך עקב נזק כבד לבית. התרומה הינה במימון שוה של 3 הגופים, כך שכל גוף מבקש להעביר תרומה בשוה כסף בסך של 273,000 ₪ המהווה שליש מסך התרומה הכוללת.

בחודש אוגוסט 2025 – תרומה לתחום ילד נוער ומשפחה בשווי כסף בסך כולל של 320,000 ₪ למשפחות לראש השנה (400 כרטיסי מזון בשווי 800 ₪ כל אחד)

בחודשים ינואר – יוני 2025 – התקבלו בשלבים – במסיל"ה בשווי כסף, 178 כרטיסי מזון בסך כולל – 88,825 ₪ וכן 150 כרטיסי הצטיידות לבית הספר ברשת "קרבץ" בסך כולל של 45,000 ₪ עבור מטופלי מסיל"ה.

שנת 2026

דור מורגן – כרטיס מזון בסך 350 ₪, נתרם לאגף רווחה מזרח.

קלואי סנדלר – עגלת תינוק יד שנייה, טיולון ועריסה יד שנייה – בשווי כספי מוערך-1700 ₪, נתרם למסיל"ה.

רבקה פרלמן – חיתולים, מזון תינוקות, מוצרי הגיינה-בשווי כספי מוערך-836 ₪, נתרם למסיל"ה.

נגה זיון – מזוודות ועגלה מיד שנייה – בשווי כספי מוערך-700 ₪, נתרם למסיל"ה.

עמותת אהבת חיים – כרטיסי מזון בסך 18,800 ₪, נתרם לאגף רווחה מרכז-צפון.

גלית נמרודי – שמונה עשרה בקבוקי אינשור – בשווי כספי מוערך-270 ₪, נתרם למסיל"ה.

חברת סיטי קידס – צעצועים, חיתולים, מוצרי הגיינה ובגדים – בשווי כספי מוערך-700 ₪, נתרם למסיל"ה.

אביטל שפרנגולד – לגו דופלו – בשווי כספי מוערך-109 ₪, נתרם למסיל"ה.

עמותת ג'סט – שבע שמיות פוך – בשווי כספי מוערך-490 ₪, נתרם לאגף רווחה מזרח.

לאה בויס – תיקוני תפירה – 6000 ₪, נתרם למועדון קשישים נווה שרת באגף רווחה מרכז-צפון, לאורך השנה ומופקד במוסדות חינוך.

קונדיטורית שמו – מאפים לחמים ועוגות – בשווי כספי מוערך-2400 ₪, נתרם למועדון קשישים נווה שרת באגף רווחה מרכז-צפון, לאורך השנה.

תושבים אנונימיים מנווה שרת – תרומה בשוה כסף – בגדים מיד שנייה – בשווי כספי מוערך-4800 ₪, נתרם למועדון קשישים נווה שרת באגף רווחה מרכז-צפון, לאורך השנה.

פייגי גודמן – חב"ד – משלוח מנות לפורים ומצות שמורות לפסח – בשווי כספי מוערך-1250 ₪, נתרם לחברי תכנית פינה חמה באגף רווחה מרכז-צפון.

אגודת מעוז אביב – כיבוד למפגשי תכנית פינה חמה – בשווי כספי מוערך-3600 ₪, נתרם לאורך השנה לחברי תכנית פינה חמה, באגף רווחה מרכז-צפון.

מאפיית לחמים דיזינגוף 134 – מאפים – בשווי כספי מוערך-76,800 ₪ נתרם לאורך השנה – למרש"ל – מרכז רב שירותים לכבדי ראייה ועיוורים.

עמותת גאל – שלושים כרטיסי מזון – בשווי כספי מוערך-15,000 ₪, עבור ניצולי שואה, נתרם לתחום זקנה.

קלואי סנדלר – מיטת תינוק ומזרן, מצעים, טיולונים, עגלת תאומים, ביגוד, – בשווי כספי מוערך-1650 ₪, נתרם למסיל"ה.

נגה זיון – גרבי ילדים – בשווי כספי מוערך-300 ₪, נתרם למסיל"ה.

נעמי לנצקורן – רדיאטור חדש – בשווי כספי מוערך-299 ₪, נתרם למסיל"ה.

נורית לדר – כלי מטבח מיד שנייה – בשווי כספי מוערך-120 ₪, נתרם למסיל"ה.

גלי דויטשר – אבגים סכו"ם מיד שנייה – בשווי כספי מוערך-20 ₪, נתרם למסיל"ה.

אפרת מצאפי – 21 כרטיסי מזון – בשווי כספי-8400 ₪, נתרם לאגף רווחה מרכז-צפון.

קרן הידידות – 1,011 כרטיסי מזון – בשווי כספי-637,600 ₪, נתרם לתחום ילד נוער ומשפחה עבור משפחות, ילדי מועדוניות ועבור משפחות מועדוניות ומעונות רב תכליתיים.

"הקבוצה של בועז" – קבוצת חברים – בועז בר – מוצרי מזון יבשים בשווי מוערך-400 ₪, נתרם למרש"ל, מרכז רב שירותים לכבדי ראייה ועיוורים.

(480) דיווח על קבלת תרומות (המשך)



לבקשת חבר המועצה אברהם פורז הבהיר הגזבר כי הדיווח מועבר בהתאם לנוהל קבלת תרומות של משרד הפנים המחייב לדווח על כל תרומה המתקבלת בעירייה.
גילה לניאדו ממנהל השירותים החברתיים ציינה כי התרומות שוות הכסף (כמו עגלות, טיטולים וכד') מגיעות פיזית ע"י התורמים בד"כ למחלקת הרווחה של מסיל"ה המספקת סיוע וטיפול לקהילת חסרי המעמד בעיר.

(481) שינוי דברי הסבר בתקציב הרגיל לשנת 2026

1. במסגרת שינויי מבנה ארגוני באגף הביטחון החל מ-5/2026, מוצע לאשר את השינויים הבאים:
 1. ביטול 1 משרה קבועה של מנהל אגף בטחון וחירום ו-1 משרה קבועה של מרכזת מזכירות החל מ-6/2026.
 2. שדרוג ושינוי תואר משרה קבועה ממנהל מח' חירום למנהל מטה חירום עירוני החל מ-5/2026.
 3. שינויים ארגוניים - מח' בטחון, המשמר האזרחי ומשרה קבועה של עוזר תיאום ובקרה יהיו תחת אגף סל"ע. מח' הג"א (מקלטים/ מיגון), יהיו תחת אגף שפ"ע. יחידת "מבט", תהיה תחת מוקד שירות 106.
 4. עדכון שם האגף: מאגף סל"ע לאגף ביטחון ושיטור עירוני (סל"ע).
2. השינוי הארגוני האמור לא דורש את עדכון התקציב.
2. ביטול 1 משרה קבועה של מפקח רב תכליתי באגף הפיקוח והקמת 1 משרה קבועה של ממונה לוגיסטיקה במטה האגף החל מ-15/5/2026.
3. ועדת הכספים מיום 9.3.2026 (פרוטוקול 27/26 - החלטה 451) והחלטת המועצה מיום 23.3.2026 אישרו שינוי מודל הפעלה של מתקני החוף באמצעות הזכיינים של חברת אתרים. בהתאם למתווה שאושר, אתרים אמורה היתה לשלם לעירייה דמי שימוש בסך 2.3 מ' ש"ח לשנה (כולל מע"מ) ולקבל מהעירייה דמי ניהול בסך 200 אש"ח. מוצע לעדכן את מודל ההפעלה של מתקני החוף לפיו העירייה מתקשרת עם חברת אתרים להפעלת מתקני החוף, חב' אתרים תתקשר עם הזכיינים שלה אשר ישלמו לחברה בגין הרחבת הזכיון שלהם למתקני החוף. חב' אתרים תשלם לעירייה דמי שימוש בסך 2.3 מיליון ש"ח (כולל מע"מ) בגין הפעלת מתקני החוף והעירייה לא תשלם תקורה לחברת אתרים.
4. תוספת לדברי הסבר בסעיף 7712/842 "תכנית אסטרטגית להייטק" כך שהתכנית תבוצע באמצעות מינהלת עיר עולם ותיירות.

הוחלט לאשר שינוי דברי הסבר בתקציב הרגיל לשנת 2026, כמפורט לעיל.

(482) העברות ותוספות בתקציב הרגיל



מוצע לאשר את ההעברות והתוספות בתקציב הרגיל כמפורט להלן:

לשנת תקציב 2025

1. תוספת ע"ס 5,700 אש"ח לטובת תגבור סעיפי הנחות ממסים ופטורים ארנונה, במימון הכנסות מימון בסעיף הכנסה 51100/222 "ריבית ודיבידנדים" ובסעיפי הוצאה הבאים:
99920/782 "פטורים מארנונה" - 4,994 אש"ח
99920/781 "הנחות ממסים" - 706 אש"ח

לשנת תקציב 2026

1. העברה ע"ס 140 אש"ח למימון העלאת שכר למנהלי מרכזי צעירים, באמצעות החברה למוס"ח, החל מ-6/26, לסעיף 82891.855 "תחום ומרכזי צעירים-חב' למוס"ח", מהסעיפים הבאים:
100 אש"ח מסעיף 99920.792 "עתודה"
40 אש"ח מסעיף 82110.791 "עתודת מנהל קהילה".
2. העברה ע"ס 150 אש"ח לטובת שבוע הספר בשרונה מסעיף 9992.792 "עתודה" לסעיף 82412.784 "פעולות בקהילה - אגף מרכז".
3. העברה ע"ס 184 אש"ח לטובת קיבוע 3 משרות חולפות של "נציג שירות בכיר" במחלקת שירות לקוחות באגף החנייה, בהתאם ליישום תמהיל המשרות החל מ-12.5.26 מסעיף 62372.230 "משימות חולפות" לסעיף 62372.110 "משכורת כוללת".
4. העברה ע"ס 25 אש"ח לתגבור מימון אחזקת גידור ומחסומים לאירועים, מסעיף 61314.790 "עתודת חטיבת התפעול" לסעיף 74620.753 "אחזקת גידור מחסומים ועמודי חסימה".
5. העברה ע"ס 218 אש"ח לטובת הקמת משרת רכז תשתיות לפרויקטים משולבים בהנהלת מינהל בת"ש, כנגד ביטול העסקת נותן שרותים, החל מ-12.5.26.
ההעברה מסעיף 74111/781 "תגבור כ"א יחי' פרויקטים משולבים" לסעיפי השכר בפרק 74111.
6. העברה ע"ס 140 אש"ח לטובת תגבור תקציב הפעלת מרכז הגר"א עבור ארועי סלון לילה בנוה שאנן, באמצעות חב' מוס"ח. ההעברה מסעיף 82224.788 "ארועים ברחבי העיר" לסעיף 82453.851 "הפעלת מרכז הגר"א-החב' למוס"ח".
7. העברה ע"ס 1,000 אש"ח לטובת תיגבור הטיפול בטמוני קרקע מסעיף 99920.792 "עתודה" לסעיף 7114.721 "אחזקת כלי אצירה לפסולת ולמחזור".
8. העברה ע"ס 1,242 אש"ח לטובת תוספות והתייקרויות במסגרת מכרז האבטחה החדש, שתחולתו מה-15 לאוגוסט 2026. ההעברה מסעיף 9992.792 "עתודה" לסעיף 7222.752 "אבטחה ושמירה - מאבטחים/שומרים".
9. העברה ע"ס 2,300 אש"ח לטובת היערכות עירונית לחירום מסעיף 99920.792 "עתודה" לסעיף 72910.787 "הוצאות לשעי"ח שאגת האר"י".
ההוצאה כוללת מימון עבודות על ידי תאגידים עירוניים.
10. העברה ע"ס 30 אש"ח לטובת כיסוי התייקרויות עלויות שינוע משאיות ממוסכים עבור אגף תברואה מסעיף 61314.790 "עתודת חטיבת התפעול" לסעיף 71236.751 "עבודות על ידי גורמי חוץ".

(482) העברות ותוספות בתקציב הרגיל (המשך)

11. העברה ע"ס 30 אש"ח לטובת רכישת צורכי משרד לאגף התברואה, מסעיף 61314.790 "עתודת חטיבת התפעול" לסעיף 71120.461 "צורכי משרד".



12. העברה ע"ס 30 אש"ח לטובת רכישת ציוד תפעולי לאגף התברואה, מסעיף 61314.790 "עתודת חטיבת התפעול" לסעיף 71261.934 "ציוד תפעולי".
13. העברה ע"ס 350 אש"ח לטובת ביקורת ועבודות בטיחות בחשמל ע"י מחלקת מאור עבור תחנות תברואה מסעיף 61314.790 "עתודת חטיבת התפעול" לסעיף 71261.791 "עבודות בין-מחלקתיות".
14. העברה ע"ס 40 אש"ח לטובת רכישת חלב לפועלים באגף התברואה, מסעיף 61314.790 "עתודת חטיבת התפעול" לסעיף 71261.781 "חלב לפועלים".
15. העברה ע"ס 65 אש"ח לטובת תגבור שירותי הייעוץ באגף התברואה מסעיף 61314.790 "עתודת חטיבת התפעול" לסעיף 71120.785 "ייעוץ וסקרים".
16. העברה ע"ס 80 אש"ח לטובת תיגבור אחזקת שירותים ציבוריים מסעיף 61314.790 "עתודת חטיבת התפעול" לסעיף 71225.752 "אחזקת בשי"צ".
17. תוספת ע"ס 1,300 אש"ח לטובת טיפול בנזקי נפילות טילים במימון מס רכוש, בסעיף הכנסה 2290.993 "השתתפות משרדי הממשלה - שאגת האר"י" ובסעיף הוצאה 72910.786 "אירועי פגיעות בעיר שאגת האר"י". ההוצאה כוללת מימון עבודות על ידי תאגידים עירוניים.
18. תוספת ע"ס 600 אש"ח למימון טיפול בנזקי חורף בחופי הים במימון חברת הביטוח, בסעיף הכנסה 2490.541 "הכנסות מביטוח נזקי סופה" ובסעיף הוצאה 7212.781 "סופת חורף".
19. העברה ע"ס 4 אש"ח לטובת תגבור הדרכה וכנסים באגף ארגון ותקינה בחטיבת התכנון, מסעיף 61312.790 "עתודת הסמנכ"ל" לסעיף 61610.521 "הדרכה וכנסים".
20. העברה ע"ס 8 אש"ח לטובת תגבור פרויקטים מיוחדים ופעולות סיקור, במרכז למחקר כלכלי וחברתי בחטיבת התכנון, מסעיף 61312.790 "עתודת הסמנכ"ל" לסעיף 61820.783 "פרויקטים מיוחדים ופעולות סיקור".
21. תוספת ע"ס 20,000 אש"ח למימון תגבור עתודה במימון קרן מיועדת, בסעיף הכנסה 59100.592 "קרן מיועדת תקציב רגיל" ובסעיף הוצאה 99920.792 "עתודה".
22. העברה ע"ס 183 אש"ח מסעיף 9992.792 "עתודה" למימון הנושאים הבאים בגין פתיחת בית הספר התיכון רונית אלקבץ, לשנת הלימודים תשפ"ז :
 - 132 אש"ח-בסעיפי השכר בפרק 81765- לטובת הקמת משרה מינהל לתקופה 6-12/26
 - 51 אש"ח- בסעיף 81765.861 "תגבור באמצעות יובל חינוך" - לטובת העסקת מנהל בית הספר לתקופה 6-8/26 באמצעות חברת יובל חינוך.
23. העברה ע"ס 430 אש"ח לטובת רכישת תיקים למתגייסים לתושבי העיר, ע"י מינהל קהילה ובאמצעות חב' מוס"ח. ההעברה מסעיף 9992.792 "עתודה" לסעיף 81711.852 "גיוס לצה"ל-מוסדות חינוך".
24. תוספת ע"ס 22 אש"ח למימון תגבורים לימודיים במועד קיץ לשנת הלימודים תשפ"ו, במימון משרד החינוך ובאמצעות חברת יובל חינוך, בסעיף הכנסה 31720.929 "הכנסות שונות" ובסעיף הוצאה 81729.861 "תיגבור והעשרה-יובל חינוך".

482) העברות ותוספות בתקציב הרגיל (המשך)

25. תוספת ע"ס 55 אש"ח למימון תוכנית התערבות חינוכית-לימודית המיועדת לתלמידי כיתות יא"-י"ב באוכלוסייה הערבית, במימון משרד החינוך ובאמצעות חברת יובל חינוך, בסעיף הכנסה 31720.929 "הכנסות שונות" ובסעיפי ההוצאה הבאים :
 - 81751.863 "תוכנית ממ"ש יובל חינוך" - 9 אש"ח
 - 81738.863 "תוכנית ממ"ש יובל חינוך" - 18 אש"ח
 - 81736.863 "תוכנית ממ"ש יובל חינוך" - 28 אש"ח



26. העברה ע"ס 200 אש"ח לטובת כנס ושבוע עירוניות ובריאות במינהל שירותים חברתיים מסעיף 9992/792 "עתודה" לסעיף 8361/783 "כנס ושבוע עירוניות ובריאות" בשילוב החברה למוסדות חינוך.

27. תוספת והעברה לטובת הקמת 2.25 משרות נושמים לרווחה בהתאם לאישור משרד הרווחה לפי הפירוט הבא: 0.5 משרה קבועה של מנהל מרכז עוצמה, 0.75 משרה חולפת של עו"ס משפחה נושמים לרווחה, 0.5 משרה חולפת של עובד תעסוקה בעוצמה ו-0.5 משרה חולפת של עו"ס מיצוי זכויות קהילה עוצמה החל מ-12.5.26. תוספת ע"ס 268 אש"ח במימון משרד הרווחה בשיעור של 70%, בסעיף הכנסה 3451/931 "שכר עבודה והוצאות מינהל" ובסעיפי שכר בפרקי תקציב 84281 ו-84283. העברה ע"ס 115 אש"ח להשלמת המימון העירוני מסעיף 9992/792 "עתודה" לסעיף שכר בפרקי תקציב 84281 ו-84283.

28. העברה ע"ס 150 אש"ח לטובת פעילות קהילתית במתחם "מידטאון", באמצעות החברה למוס"ח, מסעיף 99920.792 "עתודה" לסעיף 82466.852 "מתחם שמאי - מוס"ח".

29. העברה ע"ס 60 אש"ח לטובת תגבור הדרכות וכנסים לעובדי אגף הגבייה מסעיף 62332.752 "בדיקת כרטיסי ארנונה מורכבים" לסעיף 62331.521 "הדרכה וכנסים".

30. העברה ע"ס 300 אש"ח לטובת תגבור תקציב גיוס ושימור תומכות חינוך מסעיף 99920.792 "עתודה" לסעיף 61510.753 "שיווק ופרסום לגיוס עובדים".

31. העברה ע"ס 150 אש"ח למימון אירוע שיא מסכם שנה עבור צוותי החינוך בגנים מסעיף 99920.792 "עתודה" לסעיף 81211.521 "הדרכה וכנסים".

הוחלט לאשר את ההעברות והתוספות בתקציב הרגיל, כמפורט לעיל.

483) פרוטוקול וועדת הנחות

מצ"ב פרוטוקול 2/2026 של וועדת הנחות

הוחלט לאשר החלטות הפרוטוקול המצ"ב.

484) מחיקת חובות

בוועדת כספים מיום 28.7.15 (פרוטוקול 21/15) הובא עדכון הנוגע לסמכות מחיקת חובות בעירייה איתנה שהיתה מסורה בזמנו לשר הפנים ולממונה על המחוז והועברה למועצת העירייה. עדכון זה נובע מתקון פקודת העיריות ביום 13.2.14 והכרזתה של עיריית תל אביב-יפו כעירייה איתנה. לפיכך מוגשות לאשור חברי וועדת כספים החלטות וועדת הפשרות העירונית וועדת הנחות העירונית שעניינן מחיקת חובות וכן בקשות למחיקת חובות בהתאם לסעיף 338 לפקודת העיריות (חובות שאינם ניתנים לגבייה).

מצ"ב קיטוע מפרוטוקול ועדת פשרות מס' 4/2026, הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של כ- 3,398,919 ₪.



מצ"ב מחיקת חובות של אגף ארנונה ומים לאחר אישור ועדת הנחות 2/2026, הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של כ-14,035 ₪.

מצ"ב מחיקת חובות של אגף אגרות ודמי שירותים לאחר אישור ועדת הנחות 2/2026, הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של כ-32,054 ₪.

מצ"ב מחיקת חובות של אגף הכנסות מבניה לאחר אישור ועדת הנחות 2/2026, הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של כ-133,731 ₪.

מצ"ב מחיקת חובות לפי סעיף 338 של אגף אגרות ודמי שירותים, הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של כ-92,791 ₪.

במקרים בהם החוב טרם שולם במלואו או בחלקו, אישור המחיקה הינו בכפוף לפירעון יתרת החוב לסילוק.

הוחלט לאשר מחיקת החובות המצ"ב בהתאם לנוהל משרד הפנים.

485 צרור תעריפים אפריל 2026

הוחלט לאשר את צרור תעריפים אפריל 2026, המצ"ב.

486 רשימה מס' 14 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2025

הוחלט לאשר את רשימה מס' 14 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2025, המסתכמת לסך של כ-2,555,000 ₪ המצ"ב.

487 רשימה מס' 4 של העברות מסעיף לתקציב הרגיל לשנת 2026

בהמשך להעברה תקציבית המיועדת למימון קמפיין למשרתות ומשרתי מילואים תושבי העיר, סגן רה"ע חיים גורן הביע את הערכתו לפעילות העירייה בעניין זה.

הוחלט לאשר את רשימה מס' 4 של העברות מסעיף לתקציב הרגיל לשנת 2026, המסתכמת לסך של כ-23,099,000 ₪ המצ"ב.

488 רשימה מס' 104 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2026



הוחלט לאשר את רשימה מס' 104 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2026, המסתכמת לסך של 6,765,000 ₪ המצ"ב.

רשימה מס' 4 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2026

הוחלט לאשר את רשימה מס' 4 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2026, המסתכמת לסך של 5,350,853 ₪ המצ"ב.

רשימה מס' 5 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2026

הוחלט לאשר את רשימה מס' 5 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2026, המסתכמת לסך של 360,128,000 ₪ המצ"ב.

לבקשת המשנה לראש העירייה, גל שרעבי, הגזבר עדכן כי על פי אומדן שבוצע נמצא כי נזקי המלחמה האחרונה מוערכים בסך של כ- 80 מיליון ₪. אומדן זה לא כולל את אובדן ההכנסות של גופי התרבות והחברות העירוניות. הגזבר הוסיף ועדכן כי הכנסות הארנונה ברבעון הראשון של שנת 2026 היו אמנם גבוהות מאשתקד אך נמוכות מהתכנון בשל המלחמה. אנו עוקבים אחר ההתפתחויות ונפעל באחריות לקראת שנת התקציב הבאה.

אסף זמיר
מ"מ וסגן ראש העירייה

ענבל גולן
מזכירת הועדה

